



मध्यप्रदेश राज्य रोजगार गारंटी परिषद्

(पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग के अधीन गठित पंजीकृत संस्था)

59 "सी" विंग, द्वितीय तल, नर्मदा भवन, अरेरा हिल्स भोपाल

क्र. / 7668 NREGS-M.P / लेखा आडिट / 2011 /

भोपाल, दिनांक 26/07/11

प्रति,

कलेक्टर/जिला कार्यक्रम समन्वयक
महात्मा गाँधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी स्कीम-म.प्र.
जिला समस्त (म.प्र.)

विषय:- मुख्यमंत्री ग्राम सड़क योजना हेतु वित्त वर्ष 2011-12 के लिए मनरेगा प्रशासनिक व्यय की राशि जारी किये जाने विषयक।

—00—

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि वित्त वर्ष 2011-12 के लिए मुख्यमंत्री ग्राम सड़क योजना हेतु प्रशासनिक व्यय की राशि का आवंटन जिला स्तरीय कार्यपालन यंत्री कार्यालय ग्रामीण यांत्रिकी सेवा को किया जाना है। उपरोक्त राशि का आकलन मुख्य अभियंता ग्रामीण यांत्रिकी सेवा भोपाल द्वारा किया गया है।

इस पत्र से संलग्न परिशिष्ट-1 एवं 2 पर संबंधित प्रशासनिक व्यय की गतिविधियां अंकित की गई है इसके अनुसार कार्यपालन यंत्रियों द्वारा नियमानुसार व्यय किया जाना है। परिशिष्ट क्रमांक-2 के कॉलम क्रमांक-22 अनुसार संबंधित कार्यपालन यंत्री ग्रामीण यांत्रिकी सेवा को नियमानुसार धनराशि उपलब्ध करावें। इस कॉलम में जिन जिलों के समक्ष ऋणात्मक चिन्ह दर्शित है उनसे राशि वापस ली जानी है अर्थात् परिशिष्ट-2 के कॉलम-22 पर अंकित जिलों शाजापुर, मंदसौर, शिवपुरी, अशोकनगर, मण्डला, शहडोल के पास पूर्व से ही अधिक राशि शेष है अतः अंकित राशि संबंधित कार्यपालन यंत्री से तत्काल वापस लेकर जिला कार्यक्रम समन्वयक के योजना खाते में जमा करायी जायें, अर्थात् इन कार्यपालन यंत्रियों को कोई राशि आवंटित नहीं की जानी है इनके पास पूर्व से ही उपलब्ध राशि को परिशिष्ट-1 एवं 2 अनुसार निर्धारित गतिविधियों के लिये मात्र अनुमत्य किया जाना है।

जिला कार्यक्रम समन्वयक द्वारा म.प्र. शासन पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग के पत्र क्र. 3630/MGNREGS-MP/NR-4 दिनांक 14.4.2010 (बारहमासी सड़क योजना प्रपत्र-5) की प्रक्रिया अनुसार राशि उपलब्ध कराई जानी है।

कार्यपालन यंत्रियों द्वारा निम्न शर्तों के अनुसार ही राशि नियमानुसार व्यय की जानी है

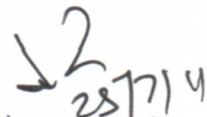
1. कार्यपालन यंत्री म.प्र. शासन पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग के पत्र क्र. 3630/MGNREGS-MP/NR-4 दिनांक 14.4.2010 (बारहमासी सड़क योजना प्रपत्र-5) का पालन सुनिश्चित करेंगे।
2. मुख्यमंत्री ग्राम सड़क योजना से जिन सड़कों का म.प्र. ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण को स्थानांतरण किया गया है। उन सड़कों हेतु इस राशि से कदापि व्यय नहीं किया जा सकेगा। इसका कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जायेगा।
3. निर्धारित गतिविधि में सीमा से अधिक व्यय नहीं किया जा सकेगा।

4. संबंधित कार्यपालन यंत्री अनिवार्य रूप से व्यय की MIS सुनिश्चित करेंगे। इसमें किसी भी प्रकार की शिथिलता मान्य नहीं होगी।
5. संबंधित कार्यपालन यंत्री इस राशि को अन्य किसी भी कार्य अथवा अन्य कार्यक्रम हेतु व्यय नहीं कर सकेंगे।
6. राशि संबंधी गबन एवं व्यपवर्तन (Diversion) का कोई भी प्रकरण नहीं है इसको अनिवार्यतः सुनिश्चित किया जाना होगा।
7. राशि व्यय करने के पूर्व कार्यपालन यंत्री को सुनिश्चित करना होगा कि इस योजना में इन उद्देश्यों हेतु अन्य किसी भी मद/बजट लाईन से राशि प्राप्त नहीं हो रही है।
8. मुख्यमंत्री ग्राम सड़क योजना हेतु बनाये गये साफ्टवेयर में शुद्ध इन्द्राज करने का दायित्व संबंधित कार्यपालन यंत्री का होगा एवं व्यय संबंधित जानकारी तत्काल ही साफ्टवेयर में अंकित करनी होगी। महालेखाकार को भेजे जाने वाले मासिक लेखे से साफ्टवेयर में अंकित आंकड़े मेल खाते हों इस शर्त की पूर्ति के उपरांत ही आगामी माह का व्यय इस मद से किया जा सकेगा।
9. राशि व्यय करने के पूर्व आवश्यकता, औचित्य, सुविचारण, विशलेषण, मितव्यता एवं प्रचलित नियमों निर्देशों का पालन करना सुनिश्चित करना होगा। इसी के साथ व्यय के अभिलेखों का संधारण एवं लेखांकन करना एवं उनको अंकेक्षण हेतु उपलब्ध कराना कार्यपालन यंत्री को सुनिश्चित करना होगा।

यह स्पष्ट किया जाता है कि कार्यपालन यंत्री भोपाल स्वयं उनके कार्यालय अधीक्षण यंत्री के कार्यालय एवं मुख्य अभियंता ग्रामीण यांत्रिकी सेवा के कार्यालय के लिए निर्धारित धनराशि व्यय कर सकेंगे एवं कार्यपालन यंत्री भोपाल को छोड़कर शेष कार्यपालन यंत्री स्वयं उनके कार्यालय एवं उनके मुख्यालय पर स्थापित संबंधित अधीक्षण यंत्री एवं उनके कार्यक्षेत्र के पीएमयू कार्यालय के लिए नियमानुसार व्यय कर सकेंगे।

संबंधित कार्यपालन यंत्री उपर्युक्त अंकित बिन्दुओं के पालन संबंधी प्रमाण-पत्र (प्रमाण-पत्र का प्रारूप संलग्न) प्रतिमाह आपको, मुख्य अभियंता ग्रामीण यांत्रिकी सेवा को एवं परिषद् कार्यालय को प्रतिमाह की 15 तारीख तक साफ्टकापी एवं हार्डकापी में उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे। इस प्रमाण-पत्र प्रेषण के बिना यदि संबंधित कार्यपालन यंत्री व्यय करते हैं तो यह वित्तीय अनियमितता मानी जायेगी।

इस पत्र में अंकित निर्देशों की समीक्षा आप भी मासिक रूप से कृपया करने का कष्ट करें एवं परिषद् मुख्यालय को अवगत करावें। यह भी लेख किया जाता है कि इस मद से किये गये व्यय का मासिक प्रतिवेदन आपके कार्यालय में संधारित करें। जिले के प्रशासनिक व्यय की जानकारी भेजते समय पृथक प्रपत्र में कार्यपालन यंत्री से संबंधित व्यय को अंकित करें अर्थात् प्रशासनिक व्यय को प्रतिवेदन करने वाले प्रपत्र-10 पृथक-पृथक आपके जिले में संधारित किये जाने हैं तथा परिषद् मुख्यालय को पृथक-पृथक प्रपत्र-10 एवं इन दोनो प्रपत्रों को समेकित करते हुए प्रपत्र-10 परिषद् मुख्यालय को भेजा जाना है।


 (शिव शेखर शुक्ला)
 आयुक्त

म.प्र. राज्य रोजगार गारंटी परिषद् मुख्यालय, भोपाल

1. प्रमुख सचिव, पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग, विंध्याचल भवन, भोपाल, की ओर सूचनार्थ।
2. महालेखाकार, मध्यप्रदेश ग्वालियर एवं भोपाल की सूचनार्थ।
3. संभागायुक्त समस्त.....की ओर सूचनार्थ।
4. मुख्य अभियंता ग्रामीण यांत्रिकी सेवा की ओर उनकी टीप युओक्र. 255/22 वि-3/ग्रामीण यांत्रिकी सेवा/2011 भोपाल दिनांक 23.5.2011 के तारतम्य में सूचनार्थ एवं अनुरोध है कि प्रपत्र अनुसार प्रतिमाह व्यय की जानकारी से परिषद् मुख्यालय को माह की 15 तारीख तक अनिवार्यतः अवगत करावें। व्यय की सूक्ष्म मासिक समीक्षा स्वयं के स्तर से भी सुनिश्चित करने का कष्ट करें।
5. मुख्य कार्यपालन अधिकारी / अतिरिक्त जिला कार्यक्रम समन्वयक समस्त जिलें म.प्र. की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
6. अधीक्षण यंत्री ग्रामीण यांत्रिकी सेवा समस्त की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु। आपके स्तर पर भी उपरोक्तानुसार कार्यवाही का सूक्ष्म पर्यवेक्षण सुनिश्चित करें।
7. कार्यपालन यंत्री भोपाल की ओर उपर्युक्त निर्देश के साथ प्रेषित। आपके स्वयं के कार्यालय, अधीक्षण यंत्री, एवं मुख्य अभियंता कार्यालय का भी निर्धारित गतिविधियों में आपके द्वारा नियमानुसार व्यय किया जाना है एवं मासिक जानकारी निर्धारित पत्रक में मुख्य अभियंता की ओर प्रेषित किया जाना है। पत्र में लिखे उपयुक्त निर्देशों के साथ सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
8. कार्यपालन यंत्री ग्रामीण यांत्रिकी सेवा समस्त (भोपाल छोड़कर) की ओर उनके स्वयं के कार्यालय, पी.एम.यू. एवं अधीक्षण यंत्री हेतु राशि तत्काल प्राप्त कर नियमानुसार आवश्यक व्यय/कार्यवाही हेतु प्रेषित। प्रशासनिक मासिक जानकारी निर्धारित पत्रक में मुख्य अभियंता की ओर प्रेषित किया जाना है। पत्र में लिखे उपयुक्त निर्देशों के साथ सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
9. प्रोजेक्टर मैनेजर प्रोजेक्ट मेनेजमेन्ट यूनिट की ओर सूचनार्थ।

25/7/11

आयुक्त

म.प्र. राज्य रोजगार गारंटी परिषद
मुख्यालय, भोपाल

कार्यालय ग्रामीण यांत्रिकी सेवा संभाग

प्रमाण-पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि मध्यप्रदेश राज्य रोजगार गारंटी परिषद् के पत्र क्र.
(इस पत्र का क्रमांक एवं दिनांक लिखें) का पालन किया जा रहा है। अधोहस्ताक्षरकर्ताओं ने
व्यक्तिशः सत्यापन के उपरांत यह प्रमाण-पत्र हस्ताक्षरित किया है।

लेखापाल / संभागीय लेखाधिकारी

कार्यपालन यंत्री
ग्रामीण यांत्रिकी सेवा
संभाग

Mukhya Mantri Gram Sadak Yojna
Administrative Allotment and Expenditure of NREGS Administrative Fund

परिशिष्ट-1

Activities	Codes	Amount Alloted for year 2011-12				CE-OFFICE
		EE, RES	District Level	PMU	Divisional Level	
1						
A. IEC Activities						
Advertisement/ publicity/ poster/ hoardings/ pamphlets/ community mobilisation.	2	3	4	5	6	
Photography	A2	5000	5000	5000	650000	
	A5	10000	10000	10000	50000	
C. MIS Activities						
Purchase of computer hardware and software	C1	10000	परिशिष्ट-2	परिशिष्ट-2	98854	
Internet connectivity	C2	9000	25200		9000	25200
D. Quality Supervision Activities						
To undertake still photography/ video shooting/ slide/ transparency preparation and production and purchase of film, video cassettes, CDs, DVD etc. and other media means for community and technology through Government Institution and Non Government Organiz	D2	परिशिष्ट-2	5000		5000	12500
Hiring professional for technical support	D5	परिशिष्ट-2	0		0	0
F. Office Expenses						
To draw salary, wages and other allowances of staff/ EPF contribution	F1	परिशिष्ट-2	3371600	818000	12886400	
To sanction TV/ DA bills	F2	52800	158400	52800	105600	
Telephone charges including rent and reconnection charges, mobile bill, recharge/ internet/ networking charges	F3	9600	16800	12600	75600	
Water/ Electricity	F4	0	68000	0	0	
Postal charges, telegram charges, fax charges, courier	F5	0	24000	0	100000	
Expenditure incurred on office building rent	F6	0	96000	0	0	
Sanction of vehicle rent	F7	परिशिष्ट-2	648000	216000	864000	
POL of vehicle	F8	परिशिष्ट-2	252000	84000	336000	
Printing work of NREGS prescribed forms and registers only	F12	0	0	0	200000	
House keeping such as/ cleanliness/ safety/ loading and unloading	F13	0	144000	0	288000	
Hosting lunch/ dinner/ snack for invitee VIPs, Experts and Delegates attending meetings	F14	0	0	0	100000	
Purchase of justified books, journal and news letters	F15	0	0	0	100000	
Purchase of stationary and computer consumable item/ Photocopies	F16	36000	36000	36000	36000	
Purchase of office material, office equipment other miscellaneous, field/ office equipments and apparatus	F17	परिशिष्ट-2	परिशिष्ट-2		150000	
Maintenance/ repairs of office equipments/ machines/ apparatus	F18	0	5000	0	0	
Purchase of photographic equipments and projector including multimedia players, projectors, pannels etc./ Cinematic and display equipments/ LCD Audio-Visual equipments/ Camera, Handycam	F21	10000	10000	0	0	
Furniture for New Offices	F24	0	0	0	198630	
TOTAL		142400	4875000	1248400	16276784	

[Handwritten Signature]

ग्राम संपर्क सड़क योजना अंतर्गत वित्त वर्ष 2011-12 हेतु समस्त स्तरों हेतु प्रशासनिक व्यय की राशि का गणना पत्रक

कार्यपालन यंत्री कार्यालय हेतु

परिशिष्ट-2 राशि रुपये में

क्र.	जिला	अन्य मदों हेतु परिशिष्ट-1 अनुसार	वाक्यू (सी-2)	कलंडरिंग (सी-5)	वेतन एवं भत्ते (एफ-1)	वाहन किराया (एफ-7)	वाहन ईंधन (एफ-8)	कंप्यूटर (सी-1)	कार्यालयीन सामग्री क्रय (एफ-17)	कुल कार्यपालन यंत्री हेतु	अन्य मदों हेतु परिशिष्ट-1 अनुसार	पी.एम.यू. कार्यालय हेतु		
												कंप्यूटर (सी-1)	कार्यालयीन सामग्री क्रय (एफ-17)	कुल पी.एम.यू. हेतु
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Bhopal	142400	15450	115360	818000	648000	252000	7039	40000	2038249				
2	Saore	142400	114615	855792	818000	648000	252000	0	40000	2870807				
3	Raisen	142400	206100	1538880	818000	432000	168000	9003	38125	3352508	4875000	6326	40000	4921326
4	Vidisha	142400	249075	1859760	818000	432000	168000	99	14620	3683954	4875000	1560	32310	4908870
5	Rajgarh	142400	340350	2541280	1418000	432000	168000	1560	40000	5083590	4875000	1561	40000	4916561
6	Hoshangabad	142400	88800	663040	1418000	432000	168000	10000	40000	2962240	4875000	0	5220	4880220
7	Harda	142400	114975	858480	818000	648000	252000	10000	40000	2883855				
8	Betul	142400	69638	519960	818000	648000	252000	5700	17773	2473471				
9	Indore.	142400	26775	199920	818000	648000	252000	0	40000	2127095				
10	Khandwa.	142400	20625	154000	818000	648000	252000	0	40000	1870400				
11	Burhanpur	142400	0	0	818000	648000	252000	10000	40000	2585723				
12	Dhar.	142400	79763	595560	818000	648000	252000	10000	40000	1910400				
13	Manawar.	142400	0	0	818000	648000	252000	10000	40000	2133673				
14	Alirajpur.	142400	32063	239400	818000	648000	252000	0	1810	2130618				
15	Jhabua	142400	26010	194208	818000	648000	252000	10000	40000	2399070				
16	Khargone.	142400	59550	444640	818000	648000	252000	0	34480	2050615				
17	Barwani	142400	15225	113680	818000	648000	252000	10000	40000	2794575				
18	Ujjain	142400	107925	805840	818000	648000	252000	0	20410	3080230				
19	Dewas	142400	139350	1040480	818000	648000	252000	10000	40000	2697454				
20	Shajapur	142400	95663	714280	818000	648000	252000	0	4410	2560770				
21	Ratlam	142400	82200	613760	818000	648000	252000	0	40000	2877823				
22	Mandsore	142400	114263	853160	818000	648000	252000	10000	40000	2844168				
23	Neemuch	142400	110288	823480	818000	648000	252000	10000	40000	2511534				
24	Gwalior	142400	74138	553560	818000	648000	252000	0	23436	2425313				
25	Shivpuri	142400	62363	465640	818000	648000	252000	10000	26910	2275738				
26	Datta	142400	48263	360360	818000	648000	252000	0	6715	2418243				
27	Guwa	142400	61163	456680	818000	648000	252000	0	40000	3088168				
28	Ashoknagar	142400	140288	1047480	818000	648000	252000	0	40000	2537305				
29	Morena	142400	75225	561680	818000	648000	252000	0	40000	2675575				
30	Bhind	142400	90375	674800	818000	648000	252000	10000	36374	2362069				
31	Sheopur	142400	53775	401520	818000	648000	252000	10000	40000	4875000		0	40000	4915000
32	Jabalpur	142400	223875	1671600	1418000	432000	168000	0	40000					

ग्राम संपर्क सड़क योजना अंतर्गत विल्ल वर्ष 11-12 हेतु समस्त स्तरी हेतु प्रशा. व्यय की राशि का गणना पत्रक

परिशिष्ट-2 राशि रूपये में

अधीक्षण यंत्री कार्या. हेतु

जिला	अन्य मदों हेतु परिशिष्ट-1 अनुसार	कंप्यूटर (सी-1)	कुल अधीक्षण यंत्री हेतु	मुख्य अभियंता कार्या. हेतु परिशिष्ट-1	कुल योग (11+15+18+19)	पूर्व विल्ल वर्ष 2010-11 से शेष रही राशि *	शेष प्रदाय राशि
	16	17	18	19	20	21	22
Bhopal	1248400	16257	1264657	16276784	19579690	5900033	13679657
Schore			0		2870807	2515797	355010
Raisen			0		8273834	3940017	4333817
Vidisha			0		8592824	5488410	3104414
Rajgarh			0		10000151	5408361	4591790
Hoshangabad	1248400	0	1248400		9090860	5214923	3875937
Harda			0		2883855	1481189	1402666
Betul			0		2473471	2064538	408933
Indore.	1248400	0	1248400		3375495	2314247	1061248
Khandwa.			0		2075025	1569460	505565
Burhanpur			0		1870400	1572733	297667
Dhar.			0		2585723	1867736	717987
Manawar.			0		1910400	1347863	562537
Alirajpur.			0		2133673	1476172	657501
Jhabua			0		2130618	1776621	353997
Kharagone.			0		2399070	115545	2283525
Barwani			0		2030615	870578	1160037
Ujjain	1248400	0	1248400		4042975	3319635	723340
Dewas			0		3090230	2658534	431696
Shajapur			0		2697454	2765380	-67927
Ratlam			0		2560770	2465497	95273
Mandsore			0		2877823	3096503	-218681
Necmunch			0		2844168	2827114	17054
Gwalior	1248400	50000	1298400		3809934	1803270	2006664
Shivpuri			0		2425313	3402394	-977082
Datta			0		2275738	1034498	1241240
Guna			0		2418243	1345540	1072703
Ashoknagar			0		3088168	3342478	-254311
Morena	1248400	0	1248400		3785705	3297394	488311
Bhind			0		2675575	2636322	39253
Sheopur			0		2362069	1891405	470664
Jabalpur	1248400	0	1248400		10259275	5814496	4444779

[Handwritten signature]

ग्राम संपर्क सड़क योजना अंतर्गत वित्त वर्ष 2011-12 हेतु समस्त स्तरो हेतु प्रशासनिक व्यय की राशि का गणना पत्रक

परिशिष्ट-2 राशि रुपये ₹

क्र.	जिला	अन्य मदों हेतु परिशिष्ट-1 अनुसार	वाक्यू (डी-2)	कल्सलटेंसी (डी-5)	वेतन एवं भत्ते (एफ-1)	वाहन किराया (एफ-7)	वाहन ईंधन (एफ-8)	कंप्यूटर (सी-1)	कार्यालयीन सामग्री क्रय (एफ-17)	कुल कार्यपालन यंत्री हेतु	अन्य मदों हेतु परिशिष्ट-1 अनुसार	पी.एम.यू. कार्यालय हेतु		
												कंप्यूटर (सी-1)	कार्यालयीन सामग्री क्रय (एफ-17)	कुल पी.एम.यू. हेतु
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
33	Katni	142400	88500	660800	818000	648000	252000	10000	0	2619700				0
34	Narsingpur	142400	125738	938840	1418000	432000	168000	10000	34510	3369488	4875000	50000	0	4925000
35	Chhindwada	142400	198743	1483944	1418000	432000	168000	0	40000	3883087	4875000	0	40000	4915000
36	Seoni	142400	64725	483280	1418000	432000	168000	0	40000	2748405	4875000	0	40000	4915000
37	Balaghat	142400	152138	1135960	1418000	432000	168000	0	9535	3458033	4875000	0	33220	4908220
38	Mandla	142400	0	0	818000	648000	252000	10000	33510	1903910				0
39	Sagar	142400	244500	1825600	1418000	432000	168000	0	40000	4270500	4875000	0	40000	4915000
40	Damoh	142400	168900	1261120	1418000	432000	168000	10000	40000	3640420	4875000	0	40000	4915000
41	Panna	142400	186638	1393560	1418000	432000	168000	0	40000	3780598	4875000	0	40000	4915000
42	Chatarpur	142400	140363	1048040	818000	648000	252000	10000	33111	3091914				0
43	Tikamgarh	142400	64725	483280	818000	648000	252000	10000	40000	2458405				0
44	Rewa	142400	121530	907424	818000	648000	252000	10000	16	2899370				0
45	Satna	142400	160815	1200752	1418000	432000	168000	0	40000	3561967	4875000	0	40000	4915000
46	Sidhi	142400	128490	959392	818000	648000	252000	0	40000	2988282				0
47	Singrauli	142400	60375	450800	818000	648000	252000	0	40000	2411575				0
48	Shahdol	142400	97538	728280	818000	648000	252000	10000	36420	2732638				0
49	Dindori	142400	49545	369936	818000	648000	252000	10000	40000	2329881				0
50	Anuppur	142400	36300	271040	818000	648000	252000	10000	40000	2217740				0
51	Unariya	142400	102300	763840	818000	432000	168000	10000	40000	2476540	4875000	10000	40000	4925000
		7262400	5130023	38304168	48318000	30024000	11678000	263401	1630586	142608578	63375000	59447	430750	63865197

* मुख्य अधिकारी प्र.सं.सेवा मुख्यालय द्वारा दी गई स्मॉल वॉर यंत्र कार्यपालन रकम, अधीक्षण रकम, किराया एवं मुख्य अधिकारी स्तर पर शेष राशि को सम्मिलित कर संलग्न पत्रक अनुसार दर्शाया है।

यस सपक सडक योजना अर्गत वलत वलत वरु 11-12 हेतु ससल सलर हेतु प्रशा वलत की सलश का गणना पत्रक

परलशल-2 सलश कपयें में

वलत	अन्य सलर हेतु परलशल-1 अनुसलर	कंपुटर (सी-1)	कुल अशीक्षण यशी हेतु	सुख्य अभलतता कलरल हेतु परलशल-1	कुल योना (11+15+18+19)	पूर्व वलत वरु 2010-11 से शेष सही सलश *	शेष प्रदलय सलश
	16	17	18	19	20	21	22
Katni			0		2619700	2460702	158998
Narsingpur			0		8194488	5912685	2281803
Chhindwada			0		8798087	5394453	3403634
Seoni			0		7663405	3821187	3842218
Balaghat			0		8366253	4418061	3948192
Mandla			0		1903910	2609852	-705942
Sagar	1248400		1248400		10433900	9075986	1357914
Damoh			0		8555420	4914208	3641212
Panna			0		8695598	3744933	4950665
Chatarpur			0		3091914	2969242	122672
Tikamgarh			0		2458405	1423735	1034670
Rewa	1248400	47010	1295410		4194780	3194360	1000420
Satna			0		8476967	3540921	4936046
Sidhi			0		2988282	2637040	351242
Singrauli			0		2411575	2113911	297664
Shahdol	1248400	50000	1298400		4031038	5351069	-1320032
Dindori			0		2329881	1912761	417120
Anuppur			0		2217740	1710430	507310
Umaria			0		7401540	5943430	1458110
	12484000	163267	12647267	16276784	232921286	159773649	73147637

Allocation

Already with EEs cheque.
To be given by officers to EEs through cheque.

[Handwritten signature]